



# ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.ทบ. (กองโครงการและงบประมาณฯ โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๗๑๓๒, ๔๗๑๓๒)

ที่ กท.๐๔๐๑/ ๑๕๕๕ วันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๔

เรื่อง แนวทางการของงบประมาณการกำลังพล รายการเงินโอนประจำงวด เพิ่มเติมระหว่าง  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เสนอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มรายละเอียดการใช้จ่ายและประมาณการงบประมาณการกำลังพล จำนวน ๑ ฉบับ

เพื่อให้การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับ  
งบประมาณการกำลังพลที่แบ่งมอบในลักษณะเงินประจำงวด ประกอบไปด้วยรายการค่าตอบแทน  
พนักงานราชการ, เงินสมทบกองทุนประกันสังคมฯ, ค่าเช่าบ้าน, เบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายแพทย์ฯ,  
เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของกำลังพลที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต., เบี้ยเลี้ยงทหารและค่าอาหาร  
ผู้เจ็บป่วย, ค่าอาหารและค่าพาหนะในการปลดปล่อยทหารกองประจำการ, เงินค่าจัดเลี้ยง  
ทหารกองประจำการก่อนได้รับการปลดปล่อย และค่าตอบแทนฯ รถประจำตำแหน่ง เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย กพ.ทบ. จึงขอให้หน่วยเจ้าของงบประมาณหลักแจ้งหน่วยเจ้าของงบประมาณรอง  
ทุกหน่วยในความรับผิดชอบ ดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยเจ้าของงบประมาณรองทุกหน่วย ตรวจสอบและประมาณการใช้จ่าย  
งบประมาณที่ต้องใช้จริงจนถึง สิ้น ก.ย. ๖๔ (สำหรับรายการเบี้ยเลี้ยงทหารกองประจำการ ผลิต ๑/๖๔  
ให้ประมาณการ ตั้งแต่ ๑ ก.ค. ๖๔) หากพบว่ามีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ ให้เสนอของบประมาณ  
เพิ่มเติมโดยจัดทำบัญชีรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณการกำลังพลแยกรายการละบัญชี  
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งถึง กพ.ทบ. โดยตรงภายใน ๑๓ ส.ค. ๖๔ ทั้งนี้ หากพบว่ามี  
งบประมาณรายการใดคงเหลือให้ดำเนินการส่งคืน ทบ. ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒. กพ.ทบ. จะปิดรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมในวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๔ ดังนั้น  
ขอให้ทุกหน่วยเร่งรัดการตรวจสอบงบประมาณให้เพียงพอจนถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หากหน่วย  
เสนอของบประมาณไม่ทัน จนทำให้เป็นงบประมาณค้างเบิกข้ามปี ๒๕๖๔ หน่วยจะต้อง  
ตั้งคณะกรรมการสอบสวน และรายงานผลการสอบสวนหาสาเหตุการเสนอของบประมาณล่าช้า  
ประกอบการของบประมาณค้างเบิกข้ามปีด้วย

จึงเสนอมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

พล.ต.

(เกรียงไกร ปราสาทสุวรรณ)

ผอ.สผพ.กพ.ทบ. ทำการแทน

จก.กพ.ทบ.



รายละเอียดการใช้จ่ายและประมาณการงบประมาณการกำลังพล  
ประกอบการของงบประมาณเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งวดที่ ๒

รายการ.....

หน่วย.....

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	ส่งคืน	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	งบประมาณคงเหลือจากงวดที่ ๑ โอนไปใช้งวดที่ ๒					
๒	ได้รับแบ่งมอบงบประมาณ					
	๒.๑ งวดที่ ๒ ครั้งที่.....					
	๒.๒ งวดที่ ๒ ครั้งที่.....					
	๒.๓ งวดที่ ๒ ครั้งที่.....					
	รวมได้รับแบ่งมอบงบประมาณ					
๓	เบิกจ่ายรายเดือน					
	๓.๑ เดือน เม.ย. ๖๔					
	๓.๒ เดือน พ.ค. ๖๔					
	๓.๓ เดือน มิ.ย. ๖๔					
	๓.๔ เดือน ก.ค. ๖๔					
	๓.๕ เดือน ส.ค. ๖๔					
	๓.๖ เดือน ก.ย. ๖๔					
	รวมเบิกจ่าย					
	คงเหลือ / ขาด (-)					

ตรวจถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งนายทหารกำลังพล

\* ตำแหน่ง..... ลงลายมือชื่อนายทหารกำลังพล หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยเจ้าของงบประมาณรอง (หน่วยใช้)