



# ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.ทบ. (กองโครงการและงบประมาณฯ โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๗๑๒๘, ๙๗๑๒๘)

ที่ กท ๐๔๐๑/๔๙๑๔

วันที่ ๖๓ ส.ค. ๖๕

เรื่อง การจัดทำคำขอ (ตั้ง) งบประมาณ รายการค่าตอบแทน อส.ทพ. และรายการค่าตอบแทนกำลังพล  
สำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ล่วนหน้า)

เสนอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มบัญชีข้อมูลเงินเดือนของ อส.ทพ. ณ ๑ ต.ค. ๖๕ และเงิน พชค.  
๒. แบบฟอร์มบัญชีรายละเอียดเงินช่วยเหลือรายเดือน อส.ทพ. ณ ๑ ก.ย. ๖๕  
๓. แบบฟอร์มบัญชีข้อมูลเงินเดือนของกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว

ด้วย กพ.ทบ. จะดำเนินการรวบรวมค่าของงบประมาณการกำลังพล และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ  
ของ อส.ทพ. และกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว เพื่อเสนอให้ สปช.ทบ. ในชั้น  
การเตรียมจัดทำคำขอ (ตั้ง) งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ สำหรับสิทธิของกำลังพลดังกล่าว จึงขอให้  
**หน่วยเจ้าของงบประมาณ**รองดำเนินการตามแบบฟอร์มในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชีข้อมูลเงินเดือน ของ อส.ทพ. ณ ๑ ต.ค. ๖๕ และเงิน พชค.  
๒. จัดทำบัญชีรายละเอียดเงินช่วยเหลือรายเดือน อส.ทพ. (ตัดยอด ณ ๑ ก.ย. ๖๕)  
๓. จัดทำบัญชีข้อมูลเงินเดือนของกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว  
ณ ๑ ต.ค. ๖๕ (แยกประเภทนายทหารสัญญาบัตร และนายทหารประทวน)

ขอให้**หน่วยเจ้าของงบประมาณหลัก (ทภ.)** แจ้งและกำกับดูแล**หน่วยเจ้าของ**  
งบประมาณรองให้ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ พร้อมทั้งตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลจาก**หน่วยเจ้าของ**  
งบประมาณรองในความรับผิดชอบให้ครบถ้วน จัดส่งเป็นเอกสารและไฟล์ข้อมูลทางอีเมล  
pbd.dop@gmail.com ให้กับ กพ.ทบ. (กองโครงการและงบประมาณฯ) ภายใน **๓๐ ก.ย. ๖๕** ทั้งนี้**หน่วย**  
สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ กพ.ทบ. (กองโครงการและงบประมาณฯ)  
<https://dop.rta.mi.th/0401.2.2/>

จึงเสนอมาเพื่อกรุณาพิจารณาดำเนินการต่อไป

พล.ต.

(เกรียงไกร ปราสาทสุวรรณ)

รอง จก.กพ.ทบ. ทำการแทน

จก.กพ.ทบ.