



(สำเนา)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กพ.ทบ. (กองการศึกษาฯ โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๗๐๑๑, ๘๗๐๒๕).....

ที่..... กท. ๐๔๐๑/๕๒๘๖..... วันที่..... ๒๑ ก.ย. ๖๕.....

เรื่อง..... รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

เรียน ผบ.ทบ. (ผ่าน ผช.ผบ.ทบ.(๑))

- เห็นควรอนุมัติตามที่ กพ.ทบ. เสนอในข้อ ๔

(ลงชื่อ) พล.ท. สุรศักดิ์ ฉัตรกุล ณ อยุธยา

รอง เสธ.ทบ.(๑)

๒๑ ก.ย. ๖๕

- อนุมัติตามเสนอในข้อ ๔

รับคำสั่ง ผบ.ทบ.

(ลงชื่อ) พล.อ. เจริญชัย หินเธาว์

ผช.ผบ.ทบ.(๑)

๒๑ ก.ย. ๖๕

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท.หญิง อลิสา ชูช่วย

(อลิสา ชูช่วย)

หน.กพ.ทบ.

๒๓ ก.ย. ๖๕



(สำเนา)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กพ.ทบ. (กองการศึกษาฯ โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๗๐๑๑, ๘๗๐๒๕)

ที่..... กท. ๐๔๐๑/๕๒๘๖..... วันที่..... ๒๑ ก.ย. ๖๕

เรื่อง..... รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผบ.ทบ. (ผ่าน ผช.ผบ.ทบ.(๑))

อ้างถึง ๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๒. คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๙๘๗/๕๔ ลง ๕ ส.ค. ๕๔

๓. หนังสือ กพ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๔๖ ลง ๔ พ.ย. ๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๑. กพ.ทบ. ขอรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามกรอบการดำเนินงานของแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปได้ดังนี้

๑.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/แนวทาง/กิจกรรมที่ ทบ. กำหนดตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ฯ จาก นขต.ทบ. ระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไป ทั้งหมด ๑๒๖ หน่วยสรุปได้ดังนี้

๑.๑.๑ หน่วยที่ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ครบถ้วน ถูกต้อง ตามแผน/แนวทาง/กิจกรรม ที่ ทบ. กำหนด จำนวน ๔๒ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

๑.๑.๒ หน่วยที่ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ตามแผน/แนวทาง/กิจกรรมที่ ทบ. กำหนด แต่ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๒๗ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๓

๑.๑.๓ หน่วยที่ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ จำนวน ๕๗ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๒๔

๑.๒ การดำเนินงานตามกลยุทธ์และผลการดำเนินงานภายใต้แผนแม่บทการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑.๒.๑ กลยุทธ์สร้างเสริมบรรยากาศและวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และอ้างความต่อเนื่องด้านการจัดการความรู้ : กิจกรรมการประกวดผลงานการพัฒนาระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง (CQI) ระดับ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน่วยส่งผลงานร่วมกิจกรรมฯ รวมทั้งสิ้น ๑๕ ผลงาน โดยผลงานการจัดการความรู้ของหน่วย ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ที่ ทบ. กำหนด ดังนี้

๑.๒.๑.๑ ประเภทผลงานองค์ความรู้จากการพัฒนาคุณภาพระบบงานของหน่วยสายแพทย์ จำนวน ๘ หน่วย แบ่งเป็น ระดับดีเลิศ จำนวน ๑ หน่วย ได้แก่ วพบ., ระดับดีเด่น จำนวน ๔ หน่วย ได้แก่ รพ.ค่ายสุรนารี, รพ.ค่ายสุรศักดิ์มนตรี, รพ.ค่ายประจักษ์ศิลปาคม และ รพ.ค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช, ระดับดี จำนวน ๓ หน่วย ได้แก่ รพ.ค่ายเสนาณรงค์, รพ.ค่ายเขตอุดมศักดิ์ และ รพ.ค่ายวิภาวดีรังสิต

๑.๒.๑.๒ ประเภทผลงานองค์ความรู้จากการพัฒนาคุณภาพระบบงานของหน่วยที่ไม่ใช่สายแพทย์ จำนวน ๗ หน่วย แบ่งเป็น ระดับดีเลิศ จำนวน ๑ หน่วย ได้แก่ สบพ.กบ.ทบ., ระดับดีเด่น จำนวน ๑ หน่วย ได้แก่ ศภช.ยศ.ทบ., ระดับดี จำนวน ๓ หน่วย ได้แก่ มทบ.๒๑, พัน.พัฒนา ๓ และ พล.ม.๒ รอ., ระดับชมเชย จำนวน ๒ หน่วย ได้แก่ มทบ.๑๑ และ มทบ.๑๘

๑.๒.๒ กลยุทธ์เสริมสร้างทักษะด้านการจัดการความรู้ : การฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้และทดสอบความรู้ผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของ ทบ. (KM FA) ในรูปแบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๖ หน่วย รวมจำนวน ๑๖๗ นาย จำนวนผู้เข้ารับการทดสอบที่ผ่านการทดสอบ จำนวน ๑๔๖ นาย คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๓ และไม่ผ่านการทดสอบ จำนวน ๒๑ นาย คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๗ สำหรับผู้ไม่ผ่านการทดสอบให้เข้ารับการศีกษา ทบทวนบทเรียนความรู้เพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของ กพ.ทบ. รวมทั้งเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ และอบรมความรู้ทางสื่อออนไลน์ ตามห้วงเวลาที่จะกำหนดตามแผนแม่บทฯ ในปีงบประมาณถัดไป

๑.๒.๓ กลยุทธ์พัฒนากระบวนการทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพและสร้างนวัตกรรม

๑.๒.๓.๑ การจัดทำองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจหลักของหน่วย โดยให้หน่วยระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไป จำนวน ๑๒๖ หน่วย จัดทำผลงานการพัฒนาระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (CQI) อย่างน้อย ๑ เรื่อง และให้หน่วยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) และบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) รวมกันอย่างน้อย ๓ เรื่อง โดยมีหน่วยที่จัดส่งองค์ความรู้ จำนวน ๔๒ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

๑.๒.๓.๒ กิจกรรมการถอดบทเรียนความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ หรือผู้ที่ลาออกจากราชการ โดยใช้บทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยหน่วยที่รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม ๕ พื้นที่ ได้แก่ หน่วยในพื้นที่ ส่วนกลาง (โดย พบ. หน่วยรับผิดชอบจัดกิจกรรมฯ), ทภ.๑, ทภ.๒, ทภ.๓, ทภ.๔ ได้ดำเนินการถอดบทเรียน ในเรื่องที่มีความสำคัญพร้อมทั้งเชิญผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้น มาร่วมเสวนาในลักษณะชุมชนนักปฏิบัติ (Community of practice) พร้อมบันทึกในรูปแบบบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) เรียบร้อยแล้ว

๑.๒.๓.๓ กิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “กำลังพลของหน่วยที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพเสริม” ในรูปแบบการจัดทำบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) พร้อมทั้งจัดทำวีดิทัศน์นำเสนอผลงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนความรู้ ในการประกอบอาชีพเสริมตามอาชีพที่ถนัดเพื่อเสริมสร้างรายได้ โดย นขต.ทบ. ร่วมส่งผลงานการจัดการความรู้ รวม ๒๗ เรื่อง

๑.๒.๔ กลยุทธ์นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้

๑.๒.๔.๑ กิจกรรมการฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้และทดสอบความรู้ผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของ ทบ. (KM FA) ในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้ระบบ Google Meet มีหน่วยระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไปเข้ารับการอบรม รวมจำนวน ๑๕๐ นาย และเข้ารับการศีกษาบทเรียนความรู้ ผ่านระบบ E – Learning เว็บไซต์ของ กพ.ทบ. รวมจำนวน ๑๖๗ นาย

๑.๒.๔.๒ กิจกรรมการประกวดผลงานการพัฒนาระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (CQI) ระดับ ทบ. ประจำปี ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้ระบบ Zoom เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการใช้กระบวนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหา

๑.๒.๔.๓ การจัดทำฐานข้อมูลคลังความรู้ เว็บไซต์ของ กพ.ทบ. และของหน่วย พร้อมทั้งดำเนินการพัฒนารูปแบบการส่งเอกสาร การรายงานผลฯ รวมถึงเอกสารประกอบการดำเนินงานหรือหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการดำเนินการจัดการความรู้ในรูปแบบของไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ และสนับสนุนให้หน่วยดำเนินการจัดการความรู้ทางสื่อออนไลน์ และเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของหน่วย

๑.๓ ปัญหาข้อขัดข้อง

๑.๓.๑ บางหน่วยไม่ได้กำหนด แผนงาน แนวทาง และผู้รับผิดชอบที่เป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของหน่วย ทำให้ขาดทิศทางในการดำเนินการที่ชัดเจน

๑.๓.๒ บางหน่วยมีการหมุนเวียน/เปลี่ยน ผู้รับผิดชอบที่เป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้ ซึ่งส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วย

๑.๓.๓ กำลังพลบางส่วนยังไม่ให้ความสำคัญและความร่วมมือในการดำเนินการจัดการความรู้ ด้วยภารกิจหน่วยที่ปฏิบัติประจำมีจำนวนมาก จึงเห็นว่าจัดการความรู้เป็นภาระงานที่เพิ่มขึ้น ทำให้การขับเคลื่อนของหน่วยเป็นไปได้ช้า

๑.๔ ข้อเสนอแนะ

๑.๔.๑ หน่วยควรให้ความสำคัญและกำหนดแผนงาน แนวทาง และผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของหน่วย ให้ชัดเจน

๑.๔.๒ หน่วยต้องดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและสามารถถ่ายทอดความรู้ไปสู่กำลังพลได้ เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้เกี่ยวกับงานสามารถเชื่อมโยงกับการยกระดับปรับปรุงคุณภาพการทำงานให้ดีขึ้น

๑.๔.๓ หน่วยควรจัดกำลังพลเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งการอบรมและทดสอบความรู้ทุกครั้งในการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของ ทบ. (KM FA)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติราชการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามอ้างถึง ๑

๒.๒ ผบ.ทบ. ได้กรุณาแต่งตั้งให้ จก.กพ.ทบ. เป็นผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO) ของ ทบ. มีอำนาจหน้าที่ ส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการมีการเข้าถึงความรู้ การถ่ายทอดความรู้ มีวัฒนธรรมของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแบ่งปันความรู้ ซึ่งกันและกันอย่างเป็นระบบ และสนับสนุนผลักดันการจัดการความรู้ใน ทบ. ให้สัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม และพัฒนาไปสู่การเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) รวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะแนวทางในการจัดการความรู้ รวมทั้งแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี รายละเอียดตามอ้างถึง ๒

๒.๓ ผบ.ทบ. (ผช.ผบ.ทบ.(๑) รับคำสั่งฯ) ได้กรุณาอนุมัติแผนแม่บทการจัดการ ความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ จำนวน ๔ กลยุทธ์ ได้แก่ กลยุทธ์สร้างเสริม บรรยากาศและวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และอ้างความต่อเนื่องด้านการจัดการความรู้, กลยุทธ์ เสริมสร้างทักษะด้านการจัดการความรู้, กลยุทธ์พัฒนากระบวนการทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพและ สร้างนวัตกรรม, กลยุทธ์นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ และให้ นขต.ทบ. ยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้ รายละเอียดตามอ้างอิงถึง ๓

๓. กพ.ทบ. พิจารณาแล้ว ดังนี้

๓.๑ ผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามข้อ ๑ หน่วย ส่วนใหญ่เห็นประโยชน์ และให้ความสำคัญในการดำเนินการตามแผนงาน/แนวทาง/กิจกรรมที่ ทบ. กำหนด อย่างไรก็ตามยังคงมีบางหน่วยที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามแผนงานฯ สามารถปรับปรุงแก้ไข ในระดับหน่วยได้ อาทิ การฝึกอบรมและให้ลงมือปฏิบัติ, การให้หน่วยขอรับการสนับสนุนตัวอย่าง จากหน่วยที่ปฏิบัติได้ดี, การขอรับการสนับสนุนวิทยากรหรือพี่เลี้ยงจากหน่วยงานของ ทบ. ที่ปฏิบัติ ได้ถูกต้อง มาให้ความรู้หรือคำแนะนำ สำหรับหน่วยที่ยังไม่ได้รายงานผลการจัดการความรู้ตามแผนงานฯ ที่ ทบ. กำหนดนั้น เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการจัดการความรู้ในภาพรวมของ ทบ. และการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) จึงเห็นควรให้หน่วยดังกล่าวเร่งรัดรายงานผลการจัดการ ความรู้ฯ ให้ ทบ. (ผ่าน กพ.ทบ.) ทราบภายใน ๓๐ ก.ย. ๖๕

๓.๒ สำหรับปัญหาข้อขัดข้องที่พบจากการดำเนินการ ตามข้อ ๑.๓ นั้น ส่วนใหญ่ เป็นปัญหาที่แก้ไขได้ในระดับหน่วย เห็นควรให้ ผบ.หน่วย ให้ความสำคัญ เน้นย้ำ กำกับดูแล ตามแนวทางและข้อเสนอแนะตามข้อ ๑.๔

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรุณารับทราบ ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ตามข้อ ๑

๔.๒ ให้หน่วยที่ยังไม่ได้รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ จำนวน ๕๗ หน่วย ในข้อ ๑.๑.๓ รายงานผลให้ ทบ. (ผ่าน กพ.ทบ.) ทราบภายใน ๓๐ ก.ย. ๖๕

๔.๓ ให้ นขต.ทบ. ระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไป ให้ความสำคัญ เน้นย้ำ กำกับดูแล การดำเนินการจัดการความรู้ภายในหน่วย ตามแผนงานที่ ทบ. กำหนด

๔.๔ สำเนาให้ นขต.ทบ. ระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไปทราบ เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔ ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ ผบ.ทบ. ซึ่งมอบให้ ผช.ผบ.ทบ.(๑) อนุมัติตาม คำสั่ง ทบ. ที่ ๑๓๒/๒๕๖๓ ลง ๒๖ มี.ค. ๖๓ และ คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๐๗๔/๖๔ ลง ๒๗ ก.ย. ๖๔

(ลงชื่อ) พล.ท. นุกูล โล่ห์ประเสริฐ
(นุกูล โล่ห์ประเสริฐ)
จก.กพ.ทบ.

รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

	กลุ่ม/ประเภท	จำนวน	หน่วย	
๑	หน่วยที่ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ครอบคลุม ถูกต้อง ตามแผน/แนวทาง/กิจกรรม ที่ ทบ. กำหนด	๔๒ หน่วย	๑. กพ.ทบ. ๒. กบ.ทบ. ๓. กร.ทบ. ๔. สปช.ทบ. ๕. สห.ทบ. ๖. สก.ทบ. ๗. ดย.ทบ. ๘. สบ.ทบ. ๙. จบ. ๑๐. ขส.ทบ. ๑๑. กช. ๑๒. สส. ๑๓. กส.ทบ. ๑๔. วศ.ทบ. ๑๕. พบ. ๑๖. สพัธ. ๑๗. สวพท. ๑๘. วพบ. ๑๙. รพ.อ.ป.ร. ๒๐. รพ.รร.๖ ๒๑. สพ.ทบ.	๒๒. ยศ.ทบ. ๒๓. ศร. ๒๔. ศป. ๒๕. รร.นส.ทบ. ๒๖. วทบ. ๒๗. รร.สธ.ทบ. ๒๘. รร.จปร. ๒๙. พล.ป. ๓๐. ศบบ. ๓๑. พล.ร.๒ รือ. ๓๒. พล.ม.๒ รือ. ๓๓. มทบ.๑๑ ๓๔. มทบ.๑๘ ๓๕. ทภ.๒ ๓๖. มทบ.๒๑ ๓๗. มทบ.๒๒ ๓๘. มทบ.๒๔ ๓๙. มทบ.๒๖ ๔๐. รพ.ค่ายสุรนารี ๔๑. ทภ.๓ ๔๒. รพ.ค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช
๒	หน่วยที่ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ตามแผน/แนวทาง/กิจกรรม ที่ ทบ. กำหนด แต่ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	๒๗ หน่วย	๑. ขว.ทบ. ๒. ยก.ทบ. ๓. นรด. ๔. ศศท. ๕. สदन.ทบ. ๖. สวพ.ทบ. ๗. พล.ช. ๘. ยย.ทบ. ๙. พธ.ทบ. ๑๐. ศพม. ๑๑. ขกท. ๑๒. ทภ.๑ ๑๓. พล.พัฒนา ๑ ๑๔. มทบ.๑๕	๑๕. มทบ.๒๕ ๑๖. มทบ.๒๘ ๑๗. มทบ.๒๙ ๑๘. พล.ร.๔ ๑๙. มทบ.๓๔ ๒๐. มทบ.๓๖ ๒๑. มทบ.๓๗ ๒๒. ทภ.๔ ๒๓. นสศ. ๒๔. ศสพ. ๒๕. พล.รพศ.๑ ๒๖. สธน.ทบ. ๒๗. ศชบ.ทบ.

กลุ่ม/ประเภท		จำนวน	หน่วย	
๓	หน่วยที่ยังไม่รายงานผลการจัดการ ความรู้	๕๗ หน่วย	๑. สลก.ทบ.	๓๐. มทบ.๒๓
			๒. ศสร.	๓๑. มทบ.๒๗
			๓. กง.ทบ.	๓๒. มทบ.๒๑๐
			๔. ศคย.ทบ.	๓๓. ทน.๓
			๕. ศทส.สส.	๓๔. บชร.๓
			๖. วพม.	๓๕. พล.พัฒนา ๓
			๗. ศชส.สพ.ทบ.	๓๖. พล.ม.๑
			๘. ศอ.สพ.ทบ.	๓๗. พล.ร.๗
			๙. ศม.	๓๘. มทบ.๓๑
			๑๐. นปอ.	๓๙. มทบ.๓๒
			๑๑. พล.ปตอ.	๔๐. มทบ.๓๓
			๑๒. ศปภอ.ทบ.	๔๑. มทบ.๓๕
			๑๓. ทน.๑	๔๒. มทบ.๓๘
			๑๔. บชร.๑	๔๓. มทบ.๓๙
			๑๕. พล.๑ รือ.	๔๔. มทบ.๓๑๐
			๑๖. พล.ร.๑๑	๔๕. ทน.๔
			๑๗. พล.ร.๙	๔๖. บชร.๔
			๑๘. มทบ.๑๒	๔๗. พล.พัฒนา ๔
			๑๙. มทบ.๑๓	๔๘. พล.ร.๕
			๒๐. มทบ.๑๔	๔๙. พล.ร.๑๕
			๒๑. มทบ.๑๖	๕๐. มทบ.๔๑
			๒๒. มทบ.๑๗	๕๑. มทบ.๔๒
			๒๓. มทบ.๑๙	๕๒. มทบ.๔๓
			๒๔. ทน.๒	๕๓. มทบ.๔๔
			๒๕. บชร.๒	๕๔. มทบ.๔๕
			๒๖. พล.พัฒนา ๒	๕๕. มทบ.๔๖
			๒๗ พล.ร.๓	๕๖. รพ.ค่ายวชิราวุธ
			๒๘. พล.ร.๖	๕๗. สง.ปรมน.ทบ.
			๒๙. พล.ม.๓	

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.หญิง อลิสา ชูช่วย

(อลิสา ชูช่วย)

หน.กพ.ทบ.

๑๖ ก.ย. ๖๕

รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์สร้างเสริมบรรยากาศและวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และธำรงความต่อเนื่องด้านการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. การประกวดผลงานการพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (CQI) ระดับ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>๑.๑ ประเภทของผลงานฯ แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทผลงานองค์ความรู้จากการพัฒนาคุณภาพระบบงานของหน่วยสายแพทย์ และประเภทผลงานองค์ความรู้จากการพัฒนาคุณภาพระบบงานของหน่วยที่ไม่ใช่สายแพทย์ ซึ่งหลักเกณฑ์การพิจารณาตัดสินผลงานฯ ได้แบ่งระดับคุณภาพผลงานฯ เป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับดีเลิศ (คะแนน ๙๐ ขึ้นไป), ระดับดีเด่น (คะแนน ๘๐ - ๘๙) และระดับดี (คะแนน ๗๐ - ๗๙) โดยหน่วยที่มีผลงานผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะได้รับมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อเป็นขวัญกำลังใจและเกียรติประวัติให้แก่กำลังพลและหน่วย</p> <p>๑.๒ การประกวดผลงานฯ แบ่งเป็น ๒ ระดับ ได้แก่ การประกวดผลงานฯ ในระดับพื้นที่ แบ่งออกเป็น ๕ พื้นที่ ได้แก่ หน่วยในพื้นที่ส่วนกลาง (โดย พบ. หน่วยรับผิดชอบจัดกิจกรรมฯ), ทภ.๑, ทภ.๒, ทภ.๓ และ ทภ.๔ ทั้งนี้ กพ.ทบ. เป็นหน่วยรับผิดชอบตัดสินผลงานฯ ในระดับ ทบ.</p> <p>๑.๓ ผลการประกวดฯ : หน่วยที่ส่งผลงานร่วมกิจกรรมฯ รวมทั้งสิ้น ๑๕ ผลงาน โดยผลงานการจัดการความรู้ของหน่วย ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ที่ ทบ. กำหนด ดังนี้</p> <p>๑.๓.๑ ประเภทผลงานองค์ความรู้จากการพัฒนาคุณภาพระบบงานของหน่วยสายแพทย์ จำนวน ๘ หน่วย ดังนี้ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑ หน่วย ได้แก่ วพบ., ระดับดีเด่น จำนวน ๔ หน่วย ได้แก่ รพ.ค่ายสุรนารี, รพ.ค่ายสุรศักดิ์มนตรี, รพ.ค่ายประจักษ์ศิลปาคม และรพ.ค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ระดับดี จำนวน ๓ หน่วย ได้แก่ รพ.ค่ายเสนาณรงค์, รพ.ค่ายเขตอุดมศักดิ์ และ รพ.ค่ายวิภาวดีรังสิต</p> <p>๑.๓.๒ ประเภทผลงานองค์ความรู้จากการพัฒนาคุณภาพระบบงานของหน่วยที่ไม่ใช่สายแพทย์ จำนวน ๗ หน่วย ดังนี้ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑ หน่วย ได้แก่ สบพ.กบ.ทบ. ระดับดีเด่น จำนวน ๑ หน่วย ได้แก่ ศภษ.ยศ.ทบ. ระดับดี จำนวน ๓ หน่วย ได้แก่ มทบ.๒๑, พัน.พัฒนา ๓ และ พล.ม.๒ รอ. ระดับชมเชย จำนวน ๒ หน่วย ได้แก่ มทบ.๑๑ และ มทบ.๑๘</p>

กลยุทธ์ที่ ๒ กลยุทธ์เสริมสร้างทักษะด้านการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน														
<p>๒. การฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้และทดสอบความรู้ผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของ ทบ. (KM FA) ในรูปแบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>๒.๑ การฝึกอบรมและทดสอบความรู้</p> <table border="1" data-bbox="734 296 2056 817"> <thead> <tr> <th data-bbox="734 296 1055 352">วัน เดือน ปี</th> <th data-bbox="1064 296 2056 352">การปฏิบัติ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="734 359 1055 411">๗ มี.ค. ๖๕</td> <td data-bbox="1064 359 2056 411">ส่งรายชื่อ KM FA ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบความรู้</td> </tr> <tr> <td data-bbox="734 418 1055 470">๒๑ มี.ค. ๖๕</td> <td data-bbox="1064 418 2056 470">ทดสอบความรู้ก่อนเรียน (Pre-Test)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="734 477 1055 587">๒๒ มี.ค. - ๒๐ เม.ย. ๖๕</td> <td data-bbox="1064 477 2056 587">ศึกษาบทเรียนความรู้ ด้านการจัดการความรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ E - Learning เว็บไซต์ของ กพ.ทบ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="734 593 1055 699">๒๓ มี.ค. ๖๕</td> <td data-bbox="1064 593 2056 699">การฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้ในรูปแบบออนไลน์</td> </tr> <tr> <td data-bbox="734 705 1055 758">๒๑ เม.ย. ๖๕</td> <td data-bbox="1064 705 2056 758">ทดสอบความรู้หลังเรียน (Post-Test)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="734 764 1055 817">๒๖ - ๒๙ เม.ย. ๖๕</td> <td data-bbox="1064 764 2056 817">ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้</td> </tr> </tbody> </table> <p>๒.๑.๑ ผู้เข้ารับการอบรมและทดสอบฯ : ผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของ นขต.ทบ. ระดับกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไป จำนวน ๑๒๖ หน่วย รวมจำนวน ๑๖๗ นาย</p> <p>๒.๑.๒ แบบทดสอบความรู้ (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ (๕๐ คะแนน) โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบ ๒๕ ข้อ (๒๕ คะแนน)</p> <p>๒.๒ ผลการทดสอบความรู้</p> <p>๒.๒.๑ เปรียบเทียบผลคะแนนจากการทดสอบความรู้ก่อนเรียนและหลังเรียน พบว่า ผู้เข้ารับการทดสอบมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น จาก ๒๕ คะแนน เป็น ๓๖ คะแนน (จากร้อยละ ๕๐ เป็นร้อยละ ๗๒)</p> <p>๒.๒.๒ จำนวนผู้เข้ารับการทดสอบที่ผ่านการทดสอบ จำนวน ๑๔๖ นาย คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๓ และไม่ผ่านการทดสอบ จำนวน ๒๑ นาย คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๗</p> <p>๒.๒.๓ สำหรับผู้ไม่ผ่านการทดสอบ ให้เข้ารับการศึกษาทบทวนบทเรียนความรู้เพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของ กพ.ทบ. รวมทั้งเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้และอบรมความรู้ทางสื่อออนไลน์ ตามห้วงเวลาที่จะกำหนดตามแผนแม่บทฯ ในปีงบประมาณถัดไป</p>	วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ	๗ มี.ค. ๖๕	ส่งรายชื่อ KM FA ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบความรู้	๒๑ มี.ค. ๖๕	ทดสอบความรู้ก่อนเรียน (Pre-Test)	๒๒ มี.ค. - ๒๐ เม.ย. ๖๕	ศึกษาบทเรียนความรู้ ด้านการจัดการความรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ E - Learning เว็บไซต์ของ กพ.ทบ.	๒๓ มี.ค. ๖๕	การฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้ในรูปแบบออนไลน์	๒๑ เม.ย. ๖๕	ทดสอบความรู้หลังเรียน (Post-Test)	๒๖ - ๒๙ เม.ย. ๖๕	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
	วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ													
	๗ มี.ค. ๖๕	ส่งรายชื่อ KM FA ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบความรู้													
	๒๑ มี.ค. ๖๕	ทดสอบความรู้ก่อนเรียน (Pre-Test)													
	๒๒ มี.ค. - ๒๐ เม.ย. ๖๕	ศึกษาบทเรียนความรู้ ด้านการจัดการความรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ E - Learning เว็บไซต์ของ กพ.ทบ.													
	๒๓ มี.ค. ๖๕	การฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้ในรูปแบบออนไลน์													
	๒๑ เม.ย. ๖๕	ทดสอบความรู้หลังเรียน (Post-Test)													
	๒๖ - ๒๙ เม.ย. ๖๕	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้													

กลยุทธ์ที่ ๓ กลยุทธ์พัฒนากระบวนการทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพและสร้างนวัตกรรม ประกอบด้วย

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		
<p>๓.๑ การจัดทำองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจหลักของหน่วย</p>	<p>๓.๑.๑ ให้หน่วยจัดทำผลงานการพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (CQI) อย่างน้อย ๑ เรื่อง</p> <p>๓.๑.๒ ให้หน่วยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) และ บทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) รวมกันอย่างน้อย ๓ เรื่อง</p> <p>๓.๑.๓ ผลการดำเนินกิจกรรมฯ : หน่วยจัดส่งองค์ความรู้ จำนวน ๔๒ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓</p>		
<p>๓.๒ กิจกรรมการถอดบทเรียนความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ที่เกษียณอายุราชการ หรือผู้ที่ลาออกราชการ โดยใช้บทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) อย่างน้อย ๑ เรื่อง</p>	<p>๓.๒.๑ การดำเนินกิจกรรมฯ : ให้หน่วยที่รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม ๕ พื้นที่ คัดเลือกหัวข้อที่จะถอดบทเรียนความรู้ในเรื่องที่มีความสำคัญพร้อมทั้งเชิญผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้น มาร่วมเสวนาในลักษณะชุมชนนักปฏิบัติ (Community of practice) พร้อมบันทึกในรูปแบบบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL)</p> <p>๓.๒.๒ ผลการดำเนินกิจกรรมฯ : หน่วยที่รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม ๕ พื้นที่ ได้แก่</p>		
	<p>หน่วยที่รับผิดชอบ</p>	<p>หัวข้อเรื่อง ถอดบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น</p>	
	<p>หน่วยในพื้นที่ส่วนกลาง (พบ. หน่วยรับผิดชอบจัดกิจกรรมฯ)</p>	<p>“การเรียนการสอน การอบรมสัมมนา ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙”</p>	
	<p>ทภ.๑</p>	<p>“มาตรการควบคุมโควิด - ๑๙” ภายในหน่วย</p>	
	<p>ทภ.๒</p>	<p>๑) การปรับย้ายข้าราชการชั้นสัญญาบัตร</p> <p>๒) แนวทางจัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>๓) การปฐมนิเทศพยาบาลใหม่</p>	
	<p>ทภ.๓</p>	<p>๑) การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี</p>	
		<p>๒) อาสาสมัครทหารพราน ครบอายุการปฏิบัติงาน (เกษียณอายุ)</p>	
	<p>ทภ.๔</p>	<p>๑) การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของกำลังพล</p> <p>๒) การประเมินค่าการปฏิบัติงานกำลังพลชั้นสัญญาบัตร</p> <p>๓) การต่อระหว่างแผนที่มี มาตรฐานส่วน ๑ : ๕๐๐๐๐ ชุด L๗๐๑๘ ตามสารบัญญัติต่อแผนที่มี</p>	

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓.๓ กิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “กำลังพลของหน่วยที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพเสริม” ในรูปแบบการจัดทำบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) พร้อมทั้งจัดทำวีดิทัศน์นำเสนอผลงาน	๓.๓.๑ การดำเนินกิจกรรมฯ : ให้ นชต.ทบ. ดำเนินการจัดการความรู้ เรื่อง “กำลังพลของหน่วยที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพเสริม” ในรูปแบบบทเรียนความรู้หนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL) พร้อมทั้งจัดทำวีดิทัศน์นำเสนอผลงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนความรู้ อีกทั้ง เพื่อให้กำลังพลได้ศึกษาเรียนรู้ในการประกอบอาชีพเสริมตามอาชีพที่ถนัดเพื่อเสริมเพิ่มรายได้ ๓.๓.๒ ผลการดำเนินกิจกรรมฯ : นชต.ทบ. ร่วมส่งผลงานการจัดการความรู้ รวม ๒๗ เรื่อง

กลยุทธ์ที่ ๔ กลยุทธ์นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนกระบวนการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๔.๑ การฝึกอบรมพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประสานงานการจัดการความรู้และทดสอบความรู้ผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของ ทบ. (KM FA) ในรูปแบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๔.๑.๑ หน่วยดำเนินการเข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ในรูปแบบออนไลน์ได้ ๔.๑.๒ หน่วยเข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยใช้ระบบ Google Meet โดยมีผู้เข้ารับการอบรม รวมจำนวน ๑๕๐ นาย ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ๔.๑.๓ หน่วยเข้ารับการศึกษบทเรียนความรู้ ผ่านระบบ E-Learning เว็บไซต์ของ กพ.ทบ. ในห้วง ๒๒ มี.ค. - ๒๐ เม.ย.๖๕ รวมจำนวน ๑๖๗ นาย
๔.๒ การประกวดผลงานการพัฒนาระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง (CQI) ระดับ ทบ. ประจำปี ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์	๔.๒.๑ การดำเนินกิจกรรมฯ : โดยใช้ระบบ Zoom เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการใช้กระบวนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติหรือแก้ไขปัญหา ๔.๒.๒ ผลการดำเนินกิจกรรมฯ : ตามกิจกรรมที่ ๑
๔.๓ จัดทำฐานข้อมูลคลังความรู้ เว็บไซต์ของ กพ.ทบ. และของหน่วย	๔.๓.๑ ดำเนินการพัฒนารูปแบบการส่งเอกสารการรายงานผลฯ และเอกสารประกอบการดำเนินงาน หรือหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการดำเนินการจัดการความรู้ ในรูปแบบของไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ ๔.๓.๒ สนับสนุนให้หน่วยดำเนินการจัดการความรู้ทางสื่อออนไลน์ และเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของหน่วย

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.หญิง อลิสา ชูช่วย
(อลิสา ชูช่วย)
หน.กพ.ทบ.
๑๖ ก.ย. ๖๕