



เลขที่ 467  
รับวันที่ -9 พ.ค. 2561  
เวลา 1420

ที่สอภท ๐๕๐๑/๒๒๗๕๓

ถึง กพ.ทบ.(กสท.๖)

๑. ด้วย คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)” รุ่นที่ ๑ จำนวน ๓๕ นาย ตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิ.ย. ๖๑ ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส ถนนหลานหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ฯ โดยมีค่าลงทะเบียน จำนวน ๕,๕๐๐.- บาท เปิดรับสมัครตั้งแต่ ๑ พ.ค. - ๒๗ มิ.ย. ๖๑ ทั้งนี้ วัตถุประสงค์เพื่อการออกแบบเส้นทางช่วยแก้ไขปัญหาผลการปฏิบัติและช่องว่างทางสมรรถนะของบุคลากร

๒. ขอให้หน่วยพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้กำลังพลของ ทบ. ทราบ ผ่านทางเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วย ตามความเหมาะสม โดยผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสอบถามละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวธัญญาวัลย์ ชีรวรทรัพย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๓ ๒๓๓๖ หรือ ๐๘๘ ๘๘๔ ๒๖๓๓ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๑๖.๑๔/ว ๑๐๐๖ ลง ๑๗ เม.ย. ๖๑ ที่แนบ



โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๗๑๔๖

โทรสาร ๐ ๒๒๙๗ ๗๐๑๑



กรมส่งเสริมการเกษตร  
 เลขที่ 12983  
 วันที่ - 8 พ.ค. 2561  
 เวลา 09.30

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน  
 คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตร “การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)” รุ่นที่ ๑  
 ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพมหานคร

กองการศึกษา ก.ท.ท.บ.  
 ที่ มจร  
 วันที่ 8 พ.ค. 2561  
 เวลา 9.00

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิสา ช่อแก้ว  
 คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เส้นทางการฝึกอบรมสำคัญอย่างไร

ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานเป็นปัจจัยสำคัญที่ดึงดูดและรักษาให้พนักงานอยู่กับองค์กร ปัจจัยทางด้านผลการปฏิบัติงาน (Performance) ที่ผ่านมาเพียงอย่างเดียวอาจไม่เพียงพอต่อการส่งเสริมความก้าวหน้าหากแต่องค์กรยังต้องพิจารณาและผลักดันศักยภาพ (Potential) ให้กับพนักงานด้วยการกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) จะช่วยตอบโจทย์สำคัญ 3 ประการขององค์กร โจทย์แรก การออกแบบเส้นทางจะช่วยแก้ไขปัญหาผลการปฏิบัติงานและช่องว่างทางสมรรถนะของบุคลากร (Competency Gap) โจทย์ที่สอง การออกแบบเส้นทางการฝึกอบรมจะช่วยส่งเสริมศักยภาพ (Potential) ที่จำเป็นต่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงานด้วยการออกแบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนระดับโจทย์ที่สาม การออกแบบเส้นทางการฝึกอบรมเพื่อดึงดูดและรักษาไว้ซึ่งผู้มีศักยภาพ เช่น กลุ่มนักบริหารระดับสูง กลุ่มคนเก่ง (Talent) เป็นต้น

หลักสูตรการกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) จึงถูกออกแบบมาให้มุ่งเน้นการตอบโจทย์ทั้งสามประการในข้างต้น เน้นการฝึกปฏิบัติและการออกแบบเส้นทางการฝึกอบรมตามบริบทของแต่ละองค์กร เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้นำไปประยุกต์ใช้ได้จริง

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมุมมองใหม่ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์: ตัวแบบกิจกรรม และกรณีศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้เพื่อการออกแบบเส้นทางการฝึกอบรม
2. ฝึกปฏิบัติออกแบบเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กร
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายของผู้ปฏิบัติงานทางด้านทรัพยากรมนุษย์และผู้ที่มีความสนใจในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (HR Community of Practice)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

นักทรัพยากรมนุษย์และหัวหน้างาน หรือผู้ที่สนใจทั่วไป จำนวน 35 คน



2607  
-7 พ.ศ. 2561  
1928

ที่ ศธ ๐๕๑๖.๑๔/ว ๑๐๐๖

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
๒ ถ.พระจันทร์ เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)” รุ่นที่ ๑

เรียน ปลัดกระทรวง/ปลัด กทม./อธิบดี/เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ/ผู้ว่าราชการ/ผู้ว่าการ/ผู้บริหารองค์กร-  
ปกครองท้องถิ่น/กรรมการผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)”

๒. ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ด้วยคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)” รุ่นที่ ๑ จำนวน ๓๕ คนตั้งแต่วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส ถนนหลานหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อการออกแบบเส้นทางช่วยแก้ไขปัญหาผลการปฏิบัติงานและช่องว่างทางสมรรถนะของบุคลากร

ในการนี้ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจโดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐ บาท หากผู้เข้ารับการอบรมมาจากส่วนราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ และจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากคณะรัฐศาสตร์เมื่อท่านผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด โดยเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑(หรือจนกว่าจะเต็ม) ติดต่อสอบถามรายละเอียดที่ นางสาวธัญญาวัลย์ อีรวัชรทรัพย์ โทร ๐ ๒๖๑๓ ๒๓๓๖ หรือโทร ๐๘ ๘๘๘๔ ๒๖๓๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัยวาลัย)  
รักษาการแทนในตำแหน่งคณบดีคณะรัฐศาสตร์

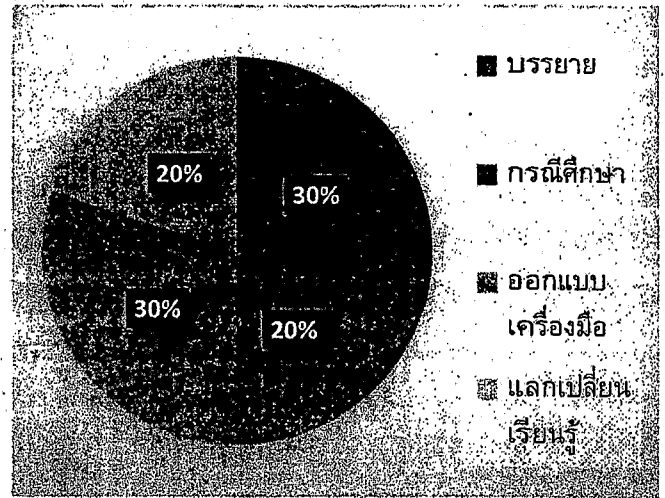
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพฯ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๓ ๒๓๓๖ หรือ ๐๘ ๘๘๘๔ ๒๖๓๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๕๖๕๑  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ develop.tu@gmail.com

ศาสตราจารย์  
ร.ต.หญิง  
(ช.อ.เชอมน คุรุรัตน์)  
ประธานแผนก กท.ทบ.  
๕/๗๐/๕๑

กท.ทบ.  
๒๑  
๗๗๑.๕๑

## ระยะเวลา กิจกรรม และรูปแบบในการฝึกอบรม

ระยะการอบรมในหลักสูตร 12 ชั่วโมง โดยแบ่งเป็นมุมมองใหม่ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์กับการออกแบบเส้นทางการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง และการออกแบบและขับเคลื่อนการพัฒนาพนักงานตามเส้นทางการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง โดยตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการออกแบบที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง



## ค่าใช้จ่าย

ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าดำเนินการในการฝึกอบรม (ไม่รวมค่าที่พัก)



ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

หลักสูตร “การกำหนดเส้นทางทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)” รุ่นที่ ๑

วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรม รอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง

(สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑)

คำชี้แจง : วิธีการสมัครและการส่งหลักฐานการโอนเงิน ๒ วิธี คือ

- ๑. ส่งใบตอบรับเข้าร่วมโครงการและการส่งหลักฐานการโอนเงิน มาที่ Fax. ๐๒-๒๒๖-๕๖๕๑
- ๒. สแกนใบตอบรับเข้าร่วมโครงการและการส่งหลักฐานการโอนเงิน ส่งมาที่อีเมล [develop.tu@gmail.com](mailto:develop.tu@gmail.com)

\*\*\*สามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หน้าเว็บไซต์ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

[http://www.polsci.tu.ac.th/nw\\_polsci/](http://www.polsci.tu.ac.th/nw_polsci/)

- ๑. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๒ ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๓. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๔. ชื่อ.....หน่วยงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่ออกใบเสร็จรับเงิน (กรุณาให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

.....

.....

.....

**\*\*หมายเหตุ**

- 1. ใบสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น
- 2. เนื่องจากหลักสูตรนี้มีความต้องการในการสมัครมาก ห้องอบรมมีที่นั่งจำกัด ดังนั้นทางโครงการจะจัดลำดับการเข้าอบรมให้เฉพาะผู้เข้ารับการอบรมได้โอนเงินเข้าบัญชี ก่อนแล้วเท่านั้น
- 3. ขอให้ท่านส่งใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกสิกรไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ชื่อบัญชี “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของภาครัฐและภาคเอกชน” เลขที่บัญชี 645-2-03906-9 เมื่อโอนเงินแล้วกรุณาเขียนชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร และนามผู้ที่คณะจะออกใบเสร็จให้ลงในใบสลิปการโอนเงินให้ชัดเจน แล้วส่ง FAX มาที่หมายเลข 02-226-5651 หรือ [develop.tu@gmail.com](mailto:develop.tu@gmail.com)
- 4. คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นหน่วยงานราชการ ซึ่งได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน
- 5. ที่พักสำหรับผู้เข้าอบรมท่านใดที่มาจากต่างจังหวัดและต้องการที่พัก สามารถโทรสำรองที่พักด้วยตนเอง 02-281-3088 ต่อ 246 หรือที่ [pawanda@royalprincesslarnluang.com](mailto:pawanda@royalprincesslarnluang.com) (ผู้อบรมออกค่าใช้จ่ายเอง โดยราคาพิเศษสำหรับผู้เข้าอบรมของโครงการพัฒนาประสิทธิภาพฯ ในราคาที่พัก ห้องเดี่ยว 1,600 บาท/ห้อง ห้องคู่ 1,800 บาท/ห้อง รวมอาหารเช้า)



## กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)” รุ่นที่ ๑  
วันที่ ๒๘ – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรม รอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิสา ช่อแก้ว  
คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

วันแรก: มุมมองใหม่ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์กับการออกแบบเส้นทางการฝึกอบรม

### Day I: A New Perspective in HRD & Your Training Roadmap

- เปิดมุมมอง HRD: รูปแบบกิจกรรมแบบเดิมและแบบใหม่
- กรณีศึกษาตัวแบบ HRD ที่ใช้ในภาครัฐและภาคเอกชน
- การวาง Training Roadmap ที่ตอบโจทย์ทิศทางของหน่วยงานและการพัฒนาส่วนบุคคล
- Workshop การออกแบบโครงสร้าง Training Roadmap
  - หลักสูตรเชิงเทคนิค
  - หลักสูตรทางการจัดการ
  - หลักสูตรเพื่อการเลื่อนระดับ
  - หลักสูตรพิเศษ
  - การวางกรอบการพัฒนาตามความสนใจส่วนบุคคล
- สรุปประเด็นการเรียนรู้

วันที่สอง: การออกแบบและพัฒนาพนักงานตามเส้นทางการฝึกอบรม

### Day II: Training Roadmap Design and Implementation

- ผู้เข้ารับการอบรมนำเสนอโครงสร้าง Training Roadmap (ตามบริบทของแต่ละองค์กร)
- Workshop การออกแบบรายละเอียดใน Training Roadmap
  - ประเด็นหลักและกรอบของหัวข้อการพัฒนา/การฝึกอบรม
  - การออกแบบแบบสำรวจรายละเอียดของหัวข้อการพัฒนา/การฝึกอบรม
  - การประมวลผลข้อมูลเพื่อกำหนดรายละเอียดใน Training Roadmap
  - การกำหนดตัวชี้วัด ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการ
- Workshop การออกแบบการประเมินเพื่อวัดผลลัพธ์การพัฒนา (ผลเชิงปฏิบัติการ ผลการเรียนรู้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และกระทบต่อการปรับเปลี่ยนระบบหรือพัฒนาโครงการ)
- สรุปประเด็นการเรียนรู้



คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ท่าพระจันทร์ เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐  
ที่ ศธ ๐๕๑๖.๑๔/ว ๑๐๐๖

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน  
ใบอนุญาตที่ ๒/๒๕๒๑  
ไปรษณีย์หน้าพระลาน

เรียน ผู้บัญชาการทหารบก  
กองบัญชาการกองทัพบก ถ.ราชดำเนินนอก เขตพระนคร  
กทม. ๑๐๒๐๐